

РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ
Администрация Костомукшского
городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 июня 2015г. № 676

О Порядке формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями Костомукшского городского округа

В целях реализации статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2014 года № 151 «О формировании и ведении базовых (отраслевых) перечней муниципальных и муниципальных услуг и работ, формировании, ведении и утверждении ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых федеральными государственными учреждениями, и об общих требованиях к формированию, ведению и утверждению ведомственных перечней муниципальных и муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями субъектов Российской Федерации (муниципальными учреждениями)», постановления Правительства Республики Карелия от 29 августа 2014 года N 276-П «О порядке формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями Республики Карелия», руководствуясь статьей 8 Устава Костомукшского городского округа, администрация Костомукшского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями Костомукшского городского округа (Приложение № 1).

2. Структурным подразделениям администрации Костомукшского городского округа, осуществляющим функции и полномочия учредителя казенных учреждений, бюджетных учреждений или автономных учреждений, созданных на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности Костомукшского городского округа, сформировать и утвердить **до 1 июля 2015 года** ведомственные перечни муниципальных услуг и работ, оказываемых муниципальными учреждениями в качестве основных видов деятельности.

3. Установить, что положения настоящего постановления применяются при формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг и выполнение

работ, начиная с муниципальных заданий на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

И. о. главы администрации

П. Г. Зелинский

Рассылка: Дело, ФО, УЭР, УО, УКЗСМиСП, прокуратура
Исп. Лидич О. А.
8911 6608509

Утвержден постановлением
от «26»июня 2015 года № 676

ПОРЯДОК
формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней
муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых
муниципальными учреждениями Костомукшского городского округа

1. Настоящий Порядок определяет правила формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями Костомукшского городского округа, в целях составления муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг и выполнение работ муниципальными учреждениями Костомукшского городского округа (далее - ведомственные перечни муниципальных услуг и работ).

2. Ведомственные перечни формируются в соответствии с базовыми (отраслевыми) перечнями муниципальных услуг и работ, утвержденными федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности, с учетом положений настоящего Порядка и по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку.

3. Ведомственные перечни муниципальных услуг и работ, сформированные в соответствии с настоящим Порядком, утверждаются органами, осуществляющими полномочия учредителя.

4. В ведомственные перечни муниципальных услуг и работ в отношении каждой муниципальной услуги или работы включается следующая информация:

а) наименование муниципальной услуги или работы с указанием кодов Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, которым соответствует муниципальная услуга или работа;

б) наименование органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных учреждений (далее - орган, осуществляющий полномочия учредителя);

в) код органа, осуществляющего полномочия учредителя, в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также отдельных юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, формирование и ведение которого осуществляется в порядке, устанавливаемом Министерством финансов Российской Федерации (далее - реестр участников бюджетного процесса);

г) наименование муниципального учреждения Костомукшского городского округа и его код в соответствии с реестром участников бюджетного процесса;

д) содержание муниципальной услуги или работы;

е) условия (формы) оказания муниципальной услуги или выполнения работы;

ж) вид деятельности муниципального учреждения;

з) категории потребителей муниципальной услуги или работы;

и) наименование показателей, характеризующих качество и (или) объем муниципальной услуги или работы, и единицы их измерения;

к) указание на бесплатность или платность муниципальной услуги или работ;

л) реквизиты нормативных правовых актов, являющихся основанием для включения муниципальной услуги или работы в ведомственный перечень муниципальных услуг и работ или внесения изменений в ведомственный перечень муниципальных услуг и работ, а также электронные копии таких нормативных правовых актов.

5. Информация, сформированная по каждой муниципальной услуге или работе в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка, образует реестровую запись. Каждой реестровой записи присваивается уникальный номер.

6. Реестровые записи подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного в установленном порядке действовать от имени органа, осуществляющего полномочия учредителя.

7. Ведомственные перечни, сформированные в соответствии с настоящим Порядком, утверждаются постановлением администрации Костомукшского городского округа. Внесение изменений в ведомственные перечни осуществляется также на основании постановления администрации Костомукшского городского округа.

8. Формирование, ведение и размещение ведомственных перечней в сети Интернет осуществляется структурными подразделениями администрации Костомукшского городского округа, в ведении которых находятся муниципальные учреждения.

Проект постановления администрации Костомукшского городского округа об утверждении (изменении) ведомственных перечней подлежит согласованию с управлением экономического развития администрации и финансовым органом Костомукшского городского округа.

9. Ведомственные перечни муниципальных услуг и работ формируются и ведутся органами, осуществляющими полномочия учредителя, в информационной системе, доступ к которой осуществляется через единый портал бюджетной системы Российской Федерации (www.budget.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Ведомственные перечни муниципальных услуг и работ размещаются на официальном сайте информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по размещению информации о муниципальных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

10. Изменения в ведомственные перечни вносятся в случае изменения действующего законодательства Российской Федерации, изменения видов деятельности муниципальных учреждений, создания, ликвидации, реорганизации муниципальных учреждений.

Приложение № 1 к
 Порядку формирования, ведения и
 утверждения ведомственных перечней
 муниципальных услуг и работ, оказываемых и
 выполняемых муниципальными учреждениями
 Костомукшского городского округа

Ведомственный перечень
 муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых)

муниципальными учреждениями, находящимися в ведении администрации Костомукшского городского округа

Наименование муниципальной услуги или работы с указанием ОКВЕД	Наименован органа местного самоуправления, осуществляющего полномочия учредителя	Код органа, осуществляющего полномочия учредителя	Наименование муниципального учреждения и его код в соответствии с реестром участников бюджетного процесса	Содержание государственной (муниципальной) услуги или работы (*)	Условия (формы) оказания муниципальной услуги или выполнения работы	Вид деятельности муниципального учреждения (**)	Категории потребителей муниципальной услуги или работы (***)	Наименование показателей, характеризующих качество и (или) объем муниципальной услуги (выполняемой работы)	Указание на бесплатность или платность муниципальной услуги или работы;	Реквизиты нормативных правовых актов, являющихся основанием для включения муниципальной услуги или работы в ведомственный перечень муниципальных услуг и работ или внесения изменений в ведомственный перечень муниципальных услуг и работ (также электронные копии таких норм правовых актов).
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

(*) Краткое описание муниципальной услуги (работы).

(**) Расшифровка кодов **ОКВЭД**.

(***) Юридические или физические лица.